

CETTE ENVELOPPE E1 doit être fermée, cachetée et porter la référence et l'intitulé de l'opération, le nom et l'adresse du soumissionnaire ainsi que la mention «Dossier de candidature».

UNE DEUXIEME ENVELOPPE «E2» contiendra l'offre technique et les pièces indiquées dans le cahier des charges à savoir :

- 1- Les déclarations à souscrire remplies, datées, signées et cachetées (selon modèle ci-joint).
- 2- Le présent cahier des charges rempli, daté, signé et cacheté par le soumissionnaire portant à la dernière page, la mention manuscrite « lu et accepté ».
- 3- Le mémoire Technique remplie, daté, signé et cacheté (selon modèle ci-joint).

CETTE ENVELOPPE E2 doit être fermée, cachetée et porter la référence et l'intitulé de l'opération, le nom et l'adresse du soumissionnaire ainsi que la mention «Offre technique».

UNE TROISIEME ENVELOPPE « E3 » contiendra l'offre financière et les pièces indiquées dans le cahier des charges à savoir :

- 1- La lettre de soumission (selon modèle ci-joint) remplie, datée, signée et cachetée.
- 2- Le bordereau des prix unitaires dûment rempli, daté, signé et cacheté.
- 3- Le détaille quantitatif et estimatif de l'offre dûment rempli, daté, signé et cacheté.

CETTE ENVELOPPE E3 doit être fermée, cachetée et porter la référence et l'intitulé de l'opération, le nom et l'adresse du soumissionnaire ainsi que la mention «Offre financière».

Une Quatrième Enveloppe « E » contiendra les trois enveloppes « E1 », « E2 » et « E3 » et devra être anonyme, fermée et portera la mention :

**AVIS DE NEGOCIEE APRES CONSULTATION
L'OPERATION N° 03/VRDPO/UB1/2024**

**Relative à Acquisition D'équipements Pédagogiques Et Informatiques Au Profit De
L'université Batna1**

« À N'OUVRIR QUE PAR LA COMMISSION D'OUVERTURE DES PLIS ET D'EVALUATION DES OFFRES »

Déposé à :

**MONSIEUR LE RECTEUR DE L'UNIVERSITÉ BATNA 1
RECTORAT, SECRETARIAT GENERAL, 3^{EM} ETAGE
ROUTE DE BISKRA BATNA 05 000**

Un délai de quinze (15) jours est accordé aux soumissionnaires pour répondre au cahier des charges et ce, à compter de la date de la première parution de l'avis .

La date de dépôt des offres est fixée au 15^{ème} jour à compter de la 1^{ère} parution avant 10h30.

L'ouverture des offres se déroulera en **une seule phase** en séance publique auxquelles seront conviés à assister les soumissionnaires concernés, le 15^{ème} jour à compter de la 1^{ère} parution à 11h00. Si ce jour coïncide avec un jour férié ou de repos légal, la durée de préparation des offres est prorogée jusqu' au jour ouvrable suivant.

*** Les soumissionnaires resteront engagés par leur offre pour une durée de (15+90) jours calendaires à partir de la date de dépôt des offres.**

LE RECTEUR

مدير جامعة باتنة 1

د.و. خبير السلام ضيف

